PEMERINTAH DESA KUALAN HILIR

PAUD CINTA ANAK SETONTONG

NPSN: 69896717

Jalan Poros Dusun Setontong RT.001 Desa Kualan Hilir Kec. Simpang Hulu Kab. Ketapang Kalbar, Kode Pos: 78853

Telp/WA: 082257428684 • Email: cinta.anak.setontong@gmail.com

FORMULIR PENDAFTARAN CALON PESERTA DIDIK BARU

TAHUN AJARAN 2026 / 2027

Petunjuk: Isilah formulir ini dengan HURUF CETAK / KAPITAL secara jelas, lengkap, dan benar sesuai dokumen resmi (KK & Akta Kelahiran).

A. IDENTITAS CALON PESERTA DIDIK (DATA POKOK SISWA)

1. Nama Lengkap (sesuai Akta) : .....
2. Nama Panggilan : .....
3. Jenis Kelamin : ☐ Laki-laki (L) ☐ Perempuan (P)
4. NIK Peserta Didik (16 digit) : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
5. Nomor Kartu Keluarga (KK) : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
6. No. Registrasi Akta Kelahiran : .....
7. Tempat & Tanggal Lahir : ....., Tgl: ☐☐ Bln: ☐☐ Thn: ☐☐☐☐
8. Agama & Kepercayaan : ☐ Katolik ☐ Kristen Protestan ☐ Islam ☐ Hindu ☐ Buddha ☐ Khonghucu
9. Kewarganegaraan : ☐ WNI (Indonesia) ☐ WNA (Sebutkan: .....)
10. Anak Ke- / Jumlah Saudara : Anak Ke: ..... dari: ..... bersaudara (Jumlah Saudara Kandung: ..... orang)
11. Status dalam Keluarga : ☐ Anak Kandung ☐ Anak Angkat ☐ Anak Tiri
12. Bahasa Sehari-hari di Rumah : .....
13. Asal Sekolah (PAUD/TK Sebelumnya) : .....
14. Riwayat PAUD Sebelumnya : Formal (TK): ☐ Ya ☐ Tdk • Non-Formal (KB/SPS): ☐ Ya ☐ Tdk • Asal: .....
15. Hobi & Cita-cita Anak : Hobi: ..... • Cita-cita: .....

B. ALAMAT & TEMPAT TINGGAL PESERTA DIDIK

1. Alamat Lengkap / Jalan / Dusun : .....
2. RT / RW • Dusun : RT: ..... RW: ..... • Nama Dusun: .....
3. Desa / Kelurahan : ..... Kecamatan: .....
4. Kabupaten • Provinsi • Kode Pos : Kab: ..... • Prov: ..... • Kode Pos: ☐☐☐☐☐
5. Tempat Tinggal Bersama : ☐ Orang Tua Kandung ☐ Wali / Kerabat ☐ Kakek / Nenek ☐ Lainnya
6. Moda Transportasi ke Sekolah : ☐ Jalan Kaki ☐ Sepeda / Motor ☐ Mobil Antar-Jemput ☐ Perahu / Sampan
7. Jarak & Waktu Tempuh ke Sekolah : Jarak: ..... km • Waktu Tempuh: ..... menit • Jenis Reg: ☐ Baru ☐ Pindahan
8. Titik Koordinat (Jika Mengetahui) : Lintang (Latitude): ..... Bujur (Longitude): .....

C. IDENTITAS ORANG TUA KANDUNG / WALI

1. DATA AYAH KANDUNG:

a. Nama Lengkap Ayah (sesuai KTP) : .....
b. NIK Ayah (16 digit) : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
c. Tempat & Tanggal / Tahun Lahir : ....., Thn Lahir: ☐☐☐☐
d. Pendidikan Terakhir : ☐ Tidak Sekolah ☐ SD/Sederajat ☐ SMP/Sederajat ☐ SMA/SMK ☐ D3/S1/S2
e. Pekerjaan Utama : ☐ Petani/Pekebun ☐ Wiraswasta/Dagang ☐ Karyawan ☐ PNS/TNI/Polri ☐ Lainnya
f. Penghasilan Rata-rata / Bulan : ☐ < Rp 1 Jt ☐ Rp 1 - 2 Juta ☐ Rp 2 - 5 Juta ☐ > Rp 5 Juta
g. Nomor Telepon / WhatsApp : .....

2. DATA IBU KANDUNG:

a. Nama Lengkap Ibu (sesuai KTP) : .....

b. NIK Ibu (16 digit) : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

c. Tempat & Tanggal / Tahun Lahir : ....., Thn Lahir: ☐☐☐☐

d. Pendidikan Terakhir : ☐ Tidak Sekolah ☐ SD/Sederajat ☐ SMP/Sederajat ☐ SMA/SMK ☐ D3/S1/S2

e. Pekerjaan Utama : ☐ Ibu Rumah Tangga ☐ Petani/Pekebun ☐ Wiraswasta ☐ Karyawan ☐ PNS/Lainnya

f. Penghasilan Rata-rata / Bulan : ☐ Tidak Berpenghasilan ☐ < Rp 1 Jt ☐ Rp 1 - 2 Juta ☐ > Rp 2 Juta

g. Nomor Telepon / WhatsApp : .....

3. DATA WALI (Hanya diisi bila calon siswa tinggal bersama wali):

a. Nama Lengkap Wali : .....

b. NIK Wali (16 digit) : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

c. Hubungan dengan Siswa • No. HP : Hubungan: ..... • No. HP/WA: .....

d. Pendidikan • Pekerjaan : Pendidikan: ..... • Pekerjaan: .....

D. DATA KESEHATAN & FISIK ANAK (KMS & UKS SISTEM ARSCHOOL)

1. Ukuran Fisik Anak Saat Mendaftar : Berat Badan: ..... kg • Tinggi Badan: ..... cm • Lingkar Kepala: ..... cm
2. Golongan Darah : ☐ A ☐ B ☐ AB ☐ O ☐ Belum Tahu
3. Riwayat Penyakit / Alergi Tertentu : .....

E. PROGRAM BANTUAN KESEJAHTERAAN SOSIAL (BILA MEMILIKI)

1. Penerima KPS / PKH : ☐ Ya (Nomor Kartu: .....) ☐ Tidak
2. Penerima KIP (Kartu Indonesia Pintar) : ☐ Ya (Nomor KIP: .....) ☐ Tidak
3. Nomor KKS (Kartu Keluarga Sejahtera) : ..... *(Diisi jika memiliki)*

F. KELENGKAPAN BERKAS PERSYARATAN PENDAFTARAN

☐ 1. Fotokopi Kartu Keluarga (KK) - 2 lembar
☐ 2. Fotokopi Akta Kelahiran Anak - 2 lembar
☐ 3. Fotokopi KTP Kedua Orang Tua / Wali - 2 lembar
☐ 4. Pas Foto Berwarna Anak Ukuran 3x4 (3 lembar)
☐ 5. Fotokopi Kartu Bantuan KIP/PKH/KPS (Bila ada)
☐ 6. Fotokopi Surat Baptis bagi Kristen/Katolik (Opsional)

G. PERNYATAAN ORANG TUA / WALI & VERIFIKASI PANITIA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa seluruh data yang tercantum dalam formulir pendaftaran ini adalah benar, sah, dan sesuai dengan dokumen otentik yang dimiliki. Apabila di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian data, saya bersedia menerima ketentuan yang berlaku di sekolah.

Pas Foto Anak
3 x 4 cm
Warna

TANDA TERIMA PANITIA PPDB:

No. Registrasi : .....
Tgl. Diterima : .....
Status Berkas : ☐ Lengkap ☐ Kurang
Petugas PPDB : (.....)

Kualan Hilir, ... 2026
Orang Tua / Wali Calon Siswa,

(.....)
Nama Jelas & Tanda Tangan